

	<b>MESTO SVIDNÍK</b>	
	<b>Všeobecne záväzné nariadenie</b>	Číslo: <b>11/2012</b>

Mesto Svidník, na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky, v súlade s § 4 ods. 3 písm. f), h) a o) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 14 ods. 4 zákona č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov

vydáva toto

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Svidník č. 11/2012  
o evidencii pamätihodností mesta Svidník**

*Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia (VZN) na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov*

Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:		<b>12.06.2012</b>
Zverejnený na internetovej stránke mesta dňa:		<b>12.06.2012</b>
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:		<b>12.06.2012</b>
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:		<b>21.06.2012</b>
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:		<b>22.06.2012</b>
Pripomienky písomne:	<b>Mestský úrad Svidník, Sov. hrdinov 200/33, 089 01 Svidník</b>	
Pripomienky elektronicky:	<a href="mailto:prednosta@svidnik.sk">prednosta@svidnik.sk</a>	
Pripomienky faxom:	<b>054/7522 394</b>	

**Schválené** všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní Mestského zastupiteľstva vo Svidníku dňa:	<b>28.6.2012</b>
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli mesta dňa:	<b>30.06.2012</b>
Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom:	<b>15.07.2012</b>
Zvesené z úradnej tabule dňa:	
Číslo uznesenia, ktorým bolo schválené:	<b>188/2012</b>

## PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

### Článok 1 Predmet úpravy

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje spôsob vytvorenia evidencie pamätihodností, vedenie ich evidencie, podmienky výberu pamätihodností, ich zápisu do zoznamu pamätihodností mesta Svidník (ďalej len „mesta“) a spôsob ich ochrany a využívania.
2. Cieľom tohto nariadenia je vyhlásiť pamätihodností mesta a schváliť ich evidenciu v záujme ochrany kultúrnohistorickej hodnoty týchto pamätihodností, zachovania a zlepšovania ich stavu pre budúce generácie.
3. Toto nariadenie ďalej upravuje pôsobnosť mesta, ako aj práva a povinnosti vlastníkov pamätihodností mesta.

### Článok 2 Vymedzenie základných pojmov

1. Pamätihodností mesta sú hnutelné aj nehnuteľné veci, kombinované diela prírody a človeka, historické udalosti, názvy ulíc, zemepisné a katastrálne názvy, ktoré sa viažu k histórii a osobnostiam mesta.
2. Hodnota pamätihodností mesta je súhrn významných historických, spoločenských, krajinných, urbanistických, architektonických, vedeckých, technických, výtvarných alebo umelecko-remeselných hodnôt nachádzajúcich sa na území mesta, pre ktoré môžu byť veci predmetom individuálnej alebo územnej ochrany.
3. Ochrana pamätihodností mesta je súhrn činností a opatrení zameraných na identifikáciu, výskum, evidenciu, zachovanie, obnovu, reštaurovanie, regeneráciu, využívanie a prezentáciu pamätihodností.
4. Základná ochrana pamätihodností mesta je súhrn činností a opatrení vykonávaných na predchádzanie ohrozeniu, poškodeniu, zničeniu alebo odcudzeniu pamätihodností mesta.

## DRUHÁ ČASŤ ZÁSADY OCHRANY A VYUŽÍVANIA PAMÄTIHODNOSTÍ

### Článok 3 Pôsobnosť mesta

#### Mesto

- a) vypracúva a vedie evidenciu pamätihodností mesta (ďalej len „evidencia), ktorá pozostáva z
  - aa) hmotných nehnuteľných pamätihodností (v rozsahu a členení uvedenom v Prílohe č. 1),

- ab) hmotných hnutelných pamätihodností (v rozsahu a členení uvedenom v Prílohe č. 2),
- ac) nehmotných pamätihodností (v rozsahu a členení uvedenom v Prílohe č. 3),
- b) vytvára podmienky potrebné na zachovanie, ochranu, obnovu a vhodné využívanie pamätihodností,
- c) poskytuje odbornú a metodickú pomoc vlastníkom pamätihodností,
- d) predkladá zoznam evidovaných pamätihodností na odborné a dokumentačné účely Krajskému pamiatkovému úradu v Prešove; ak ide o nehnuteľné veci, predloží zoznam aj Stavebnému úradu vo Svidníku,<sup>1</sup>
- e) prezentuje pamätihodnosti zapísané v evidencii ako súčasť svojho kultúrno-historického dedičstva, najmä prostredníctvom informačno-propagačných materiálov a internetovej stránky mesta.

#### Článok 4

##### **Postavenie a úlohy komisie pre výber pamätihodností mesta**

1. Komisiu pre výber pamätihodností mesta (ďalej len „komisia“) zriaďuje primátor mesta.
2. Komisia pozostáva z odborníkov, ktorí majú profesionálne a osobnostné predpoklady. Komisia má 7 členov, ktorí zastupujú
  - a) Mesto, a to Odbor školstva, kultúry, športu a mládeže vo Svidníku,
  - b) Mesto, a to Komisiu mestského zastupiteľstva pre vzdelávanie, kultúru, šport a mládež,
  - c) Vojenské historické múzeum vo Svidníku,
  - d) Múzeum ukrajinskej kultúry vo Svidníku,
  - e) Podduklianske osvetové stredisko vo Svidníku,
  - f) Štátny archív vo Svidníku,
  - g) Poddukliansku knižnicu vo Svidníku.
3. Členov komisie vymenúva a odvoláva primátor mesta na návrh vedúceho príslušného odboru Mestského úradu vo Svidníku, do ktorého pôsobnosti evidencia mesta spadá (ďalej len „príslušný odbor“).
4. Komisia si volí svojho predsedu, ktorým je vždy člen komisie. Tajomníka komisie určuje prednosta Mestského úradu vo Svidníku z radov zamestnancov mesta. Tajomník komisie nemá hlasovacie právo, má len poradný hlas.
5. Predseda komisie
  - a) zvoláva a vedie zasadnutie komisie prostredníctvom tajomníka komisie, organizuje a riadi prácu komisie,
  - b) navrhuje a spolu s ostatnými členmi komisie pripravuje plán činnosti komisie,
  - c) podpisuje zápisnicu zo zasadnutia komisie,
  - d) počas svojej neprítomnosti poveruje vedením komisie iného člena komisie.
6. Tajomník komisie
  - a) koordinuje a zabezpečuje administratívnu činnosť komisie,
  - b) zodpovedá za včasné odoslanie písomných materiálov predsedovi a členom komisie,
  - c) plní ďalšie úlohy podľa pokynov predsedu komisie.
7. Zasadnutie komisie zvoláva a návrh programu určuje predseda komisie v spolupráci s tajomníkom komisie, podľa schváleného plánu činnosti komisie.

8. Komisia zasadá podľa potreby, najmenej raz ročne.
9. Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina zo všetkých jej členov.
10. Komisia prijíma stanoviská, na schválenie ktorých je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny z prítomných členov komisie.
11. Komisia nemá rozhodovaciu právomoc.
12. Komisia posudzuje návrhy na zápis do evidencie z odborného a vecného hľadiska a na základe jej stanovisk sa návrhy na zápis do evidencie predkladajú na prerokovanie a schválenie Mestskému zastupiteľstvu vo Svidníku, ktoré rozhoduje o prijatí resp. neprijatí návrhu na zápis do evidencie mesta.

#### Článok 5

#### **Práva a povinnosti vlastníka**

1. Vlastník pamätihodnosti má právo
  - a) požiadať mesto o bezplatné poskytnutie odbornej a metodickéj pomoci vo veciach ochrany pamätihodností mesta,
  - b) požiadať o finančnú podporu pri obnove, rekonštrukcii alebo reštaurovaní pamätihodnosti prostredníctvom grantových systémov a dotácií, vtedy, ak sú pre daný kalendárny rok vytvorené podmienky,
  - c) odmietnuť zápis veci, ktorej je vlastníkom, v evidencii na základe stanoviska (Príloha č. 4).
2. Vlastník pamätihodnosti je povinný
  - a) ochraňovať pamätihodnosť v súlade s jej pamiatkovou hodnotou,
  - b) zachovávať dobrý technický, prevádzkový a estetický stav pamätihodnosti,
  - c) oznámiť každú uskutočnenú zmenu vlastníctva pamätihodnosti za účelom aktualizácie evidencie.

#### TRETIA ČASŤ

#### **POSTUP PRI ZÁPISE DO EVIDENCIE PAMÄTIHODNOSTÍ**

#### Článok 6

#### **Evidencia pamätihodností mesta**

1. Predmetom evidencie sú
  - a) hnutelné a nehnuteľné veci, ktoré majú historickú, spoločenskú, krajinnú, urbanistickú, architektonickú, vedeckú, technickú, výtvarnú alebo umelecko-remeselnú hodnotu,
  - b) kombinované diela prírody a človeka,
  - c) historické udalosti, názvy ulíc, zemepisné a katastrálne názvy, ktoré sa viažu k histórii a osobnostiam mesta.
2. Predmetom evidencie nie sú pamätihodnosti mesta v kategórii hnutelných a nehnuteľných vecí, ktoré už sú zapísané v Ústrednom zozname pamiatkového fondu Slovenskej republiky.

3. Evidenciu vedie príslušný odbor Mestského úradu vo Svidníku.
4. Evidenciu vedie mesto v klasickej forme v podobe matričnej knihy, alebo v elektronickej podobe.
5. Evidencia pozostáva z registrov (zoznamu) a zo zbierky príloh (fotografie, historické fotografie, mapy, historické mapy, kresby a iná grafická dokumentácia, fotokópie dokumentov, textový popis objektu, predmetu, udalosti, osobnosti ...). Zbierka príloh obsahuje aj návrh na zápis do evidencie a uznesenie Mestského zastupiteľstva vo Svidníku, na základe ktorého boli navrhnuté pamätihodnosti zapísané do evidencie.
6. Mesto informuje vlastníka navrhutej pamätihodnosti o vyhlásení resp. zamietnutí vyhlásenia veci za pamätihodnosť.

#### Článok 7

##### **Schválenie a zápis návrhov do evidencie**

1. Návrhy na zápis pamätihodností mesta do evidencie môžu na základe výzvy mesta predložiť akákoľvek fyzická alebo právnická osoba.
2. Mesto prostredníctvom príslušného odboru Mestského úradu vo Svidníku
  - a) predloží všetky návrhy na pamätihodností mesta na prerokovanie a posúdenie komisii a následne na schválenie Mestskému zastupiteľstvu vo Svidníku,
  - b) eviduje všetky návrhy na pamätihodností mesta, vrátane neprijatých návrhov,
  - c) po schválení návrhov na pamätihodností mesta Mestským zastupiteľstvom vo Svidníku zapíše navrhovanú pamätihodnosť mesta do evidencie,
  - d) dopĺňa evidenciu vždy raz ročne na základe výzvy adresovanej občanom mesta, inštitúciám, cirkvám a náboženským spoločnostiam v rámci mesta.

#### Článok 8

##### **Zmena alebo zrušenie zápisu v evidencii**

1. Ak nastanú nové skutočnosti, môže Mestské zastupiteľstvo vo Svidníku na podnet primátora mesta, poslancov mestského zastupiteľstva, prednostu mestského úradu, orgánov štátnej správy, odborných inštitúcií, občanov mesta a ostatných fyzických a právnických osôb zápis v evidencii zmeniť, alebo po zániku hodnôt pamätihodností aj zrušiť.
2. Oznámenie o zmene, respektíve zrušení zápisu pamätihodností mesta v evidencii zašle príslušný odbor aj orgánom, ktorým zaslal oznámenie o zápise.
3. Mesto informuje vlastníka o vyradení pamätihodnosti z evidencie.

### **ŠTVRTÁ ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

#### Článok 9

##### **Záverčné ustanovenia**

1. Toto nariadenie bolo schválené Mestským zastupiteľstvom vo Svidníku dňa 28. júna 2012 uznesením č.188/2012.
2. Toto nariadenie nadobúda účinnosť a platnosť dňa 15. júla 2012.

***Ing. Ján Holodňák v.r.***  
primátor mesta










Príloha č. 4

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Svidník č. 11/2012 o evidencii pamätihodností mesta Svidník

**STANOVISKO VLASTNÍKA PRE ZARADENIE OBJEKTU/OV  
DO EVIDENCIE PAMÄTIHODNOSTÍ MESTA SVIDNÍK**

Meno a priezvisko vlastníka / názov firmy: .....

Adresa: .....

Tel. číslo: .....e-mail: .....

Identifikácia navrhovaných objektov: .....

.....

.....

Súhlasím / nesúhlasím \* so zaradením objektov do evidencie pamätihodností mesta Svidník.

.....  
podpis vlastníka objektu

\* nehodiace sa preškrtnite