

Štatút mesta Svidník

Svidník, január 2003

**Mestské zastupiteľstvo vo Svidníku
na základe § 24 ods. 1 písm. c/ zákona SNR číslo 369/1990 Zb.
o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
vydáva pre územie mesta Svidník
tento**

ŠTATÚT MESTA SVIDNÍK

**§ 1
ÚVODNÉ USTANOVENIE**

1. V súlade so všeobecne záväznými predpismi Štatút mesta Svidník upravuje najmä postavenie a pôsobnosť mesta, jeho orgánov a ďalších orgánov mestskej samosprávy, práva a povinnosti obyvateľov mesta, základné zásady hospodárenia, financovania a nakladania s majetkom mesta, rieši tiež širšie vzťahy mesta, jeho symboly a udeľovanie čestného občianstva a cien mesta.

2. Štatút mesta Svidník je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom mesta.

**Prvá hlava
POSTAVENIE MESTA, OBYVATELIA A SAMOSPRÁVA MESTA**

**§ 2
POSTAVENIE MESTA**

1. Mesto Svidník je samostatný územný celok Slovenskej republiky združujúci občanov, ktorí majú na jeho území trvalý pobyt.

Územie mesta Svidník tvorí súbor jeho katastrálneho územia. Zmeny územia mesta Svidník možno vykonať len v súlade s osobitnými právnymi predpismi.

2. Mesto je právnickou osobou samostatne hospodáriacou s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi za podmienok stanovených zákonom a všeobecne záväznými nariadeniami mesta.

3. Mesto má právo na svoje mestské symboly.

4. Ukladať mestu povinnosti alebo zasahovať do jeho oprávnení možno len zákonom.

§ 3

OBYVATELIA MESTA, ICH PRÁVA A POVINNOSTI

Na samospráve mesta sa zúčastňujú:

1. Občania, ktorí majú na území mesta trvalý pobyt /obyvatelia mesta/.

2. Iné osoby, ktoré:

a/ na území mesta majú nehnuteľný majetok alebo v meste trvalo pracujú a platia mestskú daň alebo mestský poplatok,

b/ sa zdržiavajú v meste a sú v ňom prihlásené na prechodný pobyt,

c/ majú čestné občianstvo mesta.

§ 4

1. Obyvatelia mesta majú právo:

a/ voliť orgány samosprávy mesta a byť do nich volení,

b/ hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta.

2. Obyvatelia mesta a iné osoby, ktoré sa zúčastňujú na samospráve mesta, majú právo:

a/ zúčastňovať sa na zasadnutiach mestského zastupiteľstva a na verejných zhromaždeniach občanov a vyjadrovať na nich svoj názor,

b/ obracať sa so svojimi podnetmi a sťažnosťami na orgány mesta,

c/ obvyklým spôsobom používať mestské zariadenia a ostatný majetok mesta slúžiaci na verejné účely,

d/ v čase náhlej núdze požadovať pomoc od orgánov mesta,

e/ požadovať súčinnosť pri ochrane svojej osoby, rodiny a svojho majetku nachádzajúceho sa v meste.

§ 5

Obyvatelia mesta a osoby, ktoré sa zúčastňujú na jeho samospráve, podieľajú sa na rozvoji a zveľaďovaní mesta, poskytujú pomoc jeho orgánom a v tejto súvislosti majú povinnosť:

a/ ochraňovať majetok mesta a podieľať sa na nákladoch mesta,

b/ podieľať sa na ochrane a na zveľaďovaní životného prostredia v meste,

c/ pomáhať udržiavať poriadok v meste,

d/ podľa svojich možností a schopností poskytovať osobnú pomoc pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti v meste.

§ 6 SAMOSPRÁVA MESTA SVIDNÍK

1. Mesto samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou mesta a jeho majetku, ak osobitný zákon takéto úkony nezveruje štátu alebo inej právnickej alebo fyzickej osobe.

2. Samosprávu mesta Svidník vykonávajú jeho obyvatelia

a/ orgánmi mesta,

b/ hlasovaním obyvateľov mesta,

c/ verejným zhromaždením obyvateľov mesta.

3. Na plnenie úloh samosprávy mesta, alebo ak to ustanovuje zákon, mesto vydáva pre územie mesta všeobecne záväzné nariadenia /ďalej len nariadenia/.

Nariadenia mesta nesmú odporovať ústave ani zákonom štátu.

Vo veciach, v ktorých mesto plní úlohy štátnej správy, môže vydať nariadenie len na základe splnomocnenia zákona a v jeho medziach.

4. Mesto vykonáva svoje samosprávne funkcie vymedzené zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov § 4 ods. 3 a v ďalších osobitných zákonoch a všeobecne záväzných právnych predpisoch. Mesto pri výkone samosprávnych funkcií najmä:

a/ vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom mesta a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným mestu do užívania,

b/ zostavuje a schvaľuje rozpočet mesta a záverečný účet mesta,

c/ rozhoduje vo veciach mestských daní a mestských poplatkov a vykonáva ich správu,

d/ usmerňuje ekonomickú činnosť v meste, a ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území mesta, vydáva záväzné stanoviska k investičnej činnosti v meste,

e/ zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu mestských komunikácií, verejných priestranstiev, mestského cintorína, kultúrnych, športových a ďalších

mestských zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodnosti mesta,

f/ zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v meste, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žump a mestskú verejnú dopravu,

g/ utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov mesta, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,

h/ plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa a utvára podmienky na zásobovanie mesta, určuje nariadením pravidlá času predaja v obchode, času prevádzky služieb a spravuje trhoviská,

i/ obstaráva a schvaľuje územno-plánovaciú dokumentáciu sídelných útvarov a zón, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života mesta, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v meste,

j/ vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov mesta a rozvoja mesta,

k/ zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia,

l/ organizuje hlasovanie obyvateľov mesta o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta,

m/ zabezpečuje verejný poriadok v meste, nariadením môže ustanoviť činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste,

n/ zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu podľa osobitných predpisov a dbá o zachovanie prírodných hodnôt,

o/ plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu,

p/ vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,

r/ vedie mestskú kroniku v štátnom jazyku, prípadne aj v jazyku národnostnej menšiny.

Druhá hlava MAJETOK MESTA

§ 7

1. Majetok mesta tvoria všetky hnutelné a nehnuteľné veci vo vlastníctve mesta a všetky pohľadávky a iné majetkové práva mesta a majetkové práva ostatných subjektov založených alebo vytvorených mestom.

Mesto môže zveriť svoj majetok do správy subjektom, ktoré zriadilo alebo založilo s inými právnickými alebo fyzickými osobami. Spoločníci majú najmä právo požadovať od konateľov informácie o záležitostiach spoločnosti a nahliadať do dokladov spoločnosti.

2. Majetok mesta sa používa najmä:

a/ na verejné účely,

b/ na podnikateľskú činnosť,

c/ na výkon samosprávy mesta.

Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné, ak osobitný zákon neustanoví inak.

3. Majetok mesta, ktorý slúži na verejné účely /najmä mestské komunikácie a iné verejné priestranstvá/, je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie mesto neobmedzilo.

4. Majetok mesta určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ pre subjekty a právnické osoby založené mestom alebo na ďalšie možné formy podnikateľskej činnosti v súlade s Obchodným a Občianskym zákonníkom.

5. Majetok mesta určený na výkon samosprávy mesta možno použiť na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb mesta a na činnosť samosprávnych orgánov mesta.

6. Evidenciu o stave a pohybe majetku mesta vedie mestský úrad a organizácie zriadené mestom.

7. Mesto vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.

§ 8

Orgány mesta a subjekty s majetkovou účasťou mesta sú povinné:

a/ hospodáriť s majetkom mesta a majetkom v štátnom vlastníctve, ktorý bol mestu zverený na prospech rozvoja mesta a jeho občanov a tento zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.

b/ chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,

c/ používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.

§ 9

1. Podrobnosti o hospodárení a nakladaní s majetkom mesta upravujú zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta a majetkom štátu dočasne prenechaným v hospodárení mesta, ktoré schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

2. Zásady upravujú a bližšie vymedzujú najmä:

a/ majetok mesta a jeho správu,

b/ postup prenechávania majetku mesta do užívania fyzickým a právnickým osobám,

c/ nadobúdanie a prevody vlastníctva nehnuteľného majetku mesta,

d/ nadobúdanie a prevody vlastníctva hnuteľného majetku mesta,

e/ nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami mesta,

f/ nakladanie s cennými papiermi a aukcie.

Tretia hlava FINANCOVANIE A ROZPOČET MESTA

§ 10 FINANCOVANIE POTRIEB MESTA

1. Mesto financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. Vlastné príjmy v rozsahu podľa osobitných predpisov sú:

a/ príjmy z majetku mesta a z majetku prenechaného mestu do užívania /nájom/,

b/ výnosy z mestských daní a z mestských poplatkov,

c/ podiely na daniach v správe štátu,

d/ výnosy z pokút uložených za priestupky,

e/ iné príjmy.

2. Mesto môže na plnenie svojich úloh použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov.

3. Mesto môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými mestami, so samosprávnymi krajinami a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.

4. Mesto si môže na plnenie svojich úloh zriadiť mimorozpočtové peňažné fondy. Na plnenie úloh spoločných pre viac miest alebo z iného dôvodu môžu mesta zriadiť spoločný fond, správu fondu vykonáva rada fondu ustanovená mestami, ktoré fond zriadili, a to podľa dohodnutých pravidiel.

§ 11 ROZPOČET MESTA

1. Základom finančného hospodárenia mesta je rozpočet mesta zostavovaný na obdobie jedného kalendárneho roka a schvaľovaný mestským zastupiteľstvom.

Mestské zastupiteľstvo schvaľuje tiež jeho zmeny, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet mesta.

2. Pred schválením v mestskom zastupiteľstve sa rozpočet mesta musí zverejniť najmenej pätnásť dní na úradnej tabuli MsÚ a MsKS, aby sa k nemu mohli obyvatelia mesta vyjadriť.

Rovnaký postup musí byť zachovaný pred schválením záverečného účtu mesta a návrhu na zavedenie verejnej dávky, na vyhlásenie dobrovoľnej zbierky a prijatie úveru.

3. Na krytie mimoriadnych výdavkov vo všeobecnom záujme môže mesto rozhodnúť o zavedení verejnej dávky /príspevku, poplatku, naturálnom plnení/, o vyhlásení dobrovoľnej zbierky alebo o prijatí úveru a pôžičky.

O vyhlásení dobrovoľnej zbierky alebo o prijatí úveru rozhoduje mestské zastupiteľstvo na návrh primátora.

4. Účtovníctvo o stave a pohybe majetku mesta, o výnosoch, príjmoch a výdavkoch a o finančných vzťahoch k štátnemu rozpočtu, v súlade s platnou právnou úpravou, vedie mestský úrad.

Hospodárenie s prostriedkami rozpočtu mesta sa riadi osobitnými právnymi predpismi - Rozpočtovými pravidlami SR.

5. Výsledky hospodárenia mesta, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov, obsahuje záverečný účet mesta, ktorý schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

6. Ročnú účtovnú závierku mesta overuje audítor.

§ 12 ROZPOČTOVÉ PROVIZORIUM

1. Ak nie je rozpočet mesta na nasledujúci rozpočtový rok schválený mestským zastupiteľstvom do 31. decembra bežného roka, spravuje sa rozpočtové

hospodárenie v dobe od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu mesta rozpočtovým provizóriom podľa predloženého návrhu rozpočtu mesta.

2. Ak návrh rozpočtu mesta na nasledujúci rok nebude predložený mestskému zastupiteľstvu do 31. decembra bežného roka, bude mesto hospodáriť podľa rozpočtu mesta predchádzajúceho rozpočtového roka, pričom výdavky nesmú v každom mesiaci rozpočtového roka prekročiť 1/12 rozpočtu mesta schváleného na predchádzajúci rozpočtový rok s výnimkou výdavkov, ktoré sa spravujú dohodnutými termínmi splácania.

3. Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória sa zúčtujú s rozpočtom mesta po jeho schválení.

Štvrtá hlava ORGÁNY MESTA SVIDNÍK

§ 13 ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1. Orgánmi mesta sú:

a/ mestské zastupiteľstvo

b/ primátor mesta.

2. Mestské zastupiteľstvo zriaďuje podľa potreby alebo podľa osobitných predpisov svoje orgány, ktorými sú:

a/ mestská rada,

b/ komisie MsZ,

c/ mestský úrad,

d/ mestská polícia.

3. Mestské zastupiteľstvo podľa potreby môže zriaďiť aj iné stále alebo dočasné výkonné a kontrolné orgány a určuje im náplň práce.

§ 14 MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO

1. Mestské zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor mesta zložený z poslancov zvolených v priamych komunálnych voľbách obyvateľmi mesta Svidník na štyri roky.

2. Mestské zastupiteľstvo uznesením určuje počet poslancov, ktorý má byť zvolený v priamych komunálnych voľbách pre nové volebné obdobie.

3. Funkčné obdobie mestského zastupiteľstva sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného mestského zastupiteľstva.

4. Mestské zastupiteľstvo sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za dva mesiace. Jeho zasadnutia zvoláva a vedie primátor mesta. Mestské zastupiteľstvo rokuje vždy v zbore.

5. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života mesta a vykonáva svoju vyhradenú právomoc podľa § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

Podrobnosti o základných úlohách mestského zastupiteľstva upravuje Organizačný poriadok mestskej samosprávy vo Svidníku.

6. Podrobnú úpravu pravidiel rokovania mestského zastupiteľstva stanovuje Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva vo Svidníku.

§ 15 PRIMÁTOR MESTA

1. Predstaviteľom mesta a najvyšším výkonným orgánom mesta je primátor, ktorého volia obyvatelia mesta v priamych komunálnych voľbách na štyri roky. Funkcia primátora je verejnou funkciou. Funkčné obdobie sa končí zvolením nového primátora a zložením sľubu.

2. Primátor mesta je štatutárnym orgánom mesta v majetkovoprávných vzťahoch mesta a v pracovnoprávných vzťahoch pracovníkov mesta, v administratívnych vzťahoch je správny orgánom.

3. Základné úlohy primátora mesta bližšie upravuje Organizačný poriadok mestskej samosprávy vo Svidníku.

4. Funkcia primátora je nezlučiteľná s funkciou

a/ poslanca mestského zastupiteľstva,

b/ zamestnanca mesta, v ktorom bol zvolený,

c/ štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej mestom, v ktorom bol zvolený,

d/ predsedu samosprávneho kraja,

e/ vedúceho zamestnanca orgánu štátnej správy,

f/ podľa osobitného zákona.

§ 16 ZÁSTUPCA PRIMÁTORA

1. Zástupca primátora je volený spravidla na celé funkčné obdobie mestským zastupiteľstvom, a to z poslancov mestského zastupiteľstva na návrh primátora.

2. Zastupuje primátora počas jeho neprítomnosti, alebo jeho nespôsobilosti na výkon funkcie. Mestské zastupiteľstvo môže zástupcu primátora kedykoľvek odvolať.

3. Je oprávnený vykonávať okruh úkonov a činností, ktoré určí na návrh primátora mestské zastupiteľstvo.

4. Podrobnejšiu úpravu pôsobnosti zástupcu primátora obsahuje Organizačný poriadok mestskej samosprávy vo Svidníku.

§ 17 MESTSKÁ RADA

1. Mestské zastupiteľstvo môže zriadiť mestskú radu. Počet členov mestskej rady tvorí najviac tretinu počtu poslancov mestského zastupiteľstva.

V zložení mestskej rady sa prihliada na zastúpenie politických strán v mestskom zastupiteľstve.

O zriadení, počte, zložení a spôsobe voľby členov mestskej rady rozhoduje hlasovaním mestské zastupiteľstvo.

Mestskú radu volí mestské zastupiteľstvo, ktoré ju môže odvolať ako celok, prípadne len niektorého z jej členov.

2. Mestská rada je iniciatívnym, výkonným a kontrolným orgánom mestského zastupiteľstva a zároveň plní funkciu poradného orgánu primátora mesta.

3. Mestská rada sa schádza podľa potreby, najmenej však jedenkrát mesačne. Mestskú radu zvoláva a vedie primátor mesta, v jeho neprítomnosti zástupca primátora.

4. Mestská rada je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady. Na prijatie uznesenia mestskej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.

5. Základné úlohy mestskej rady bližšie upravuje Organizačný poriadok mestskej samosprávy vo Svidníku.

6. Pre rokovanie mestskej rady sa primerane aplikujú ustanovenia Rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva vo Svidníku.

§ 18 KOMISIE MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA

1. Komisie mestského zastupiteľstva sa zriaďujú fakultatívne ako stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány mestského zastupiteľstva.

2. O zriadení, počte, zložení a spôsobe voľby rozhoduje hlasovaním mestské zastupiteľstvo.

3. Komisie sú zložené z poslancov mestského zastupiteľstva a ďalších osôb zvolených mestským zastupiteľstvom. So zaradením do jednotlivých komisií musia navrhovaní poslanci a občania súhlasiť.

4. Mestské zastupiteľstvo volí predsedu komisie, ktorým je vždy poslanec mestského zastupiteľstva a členov komisie. Tajomníkom komisie je zamestnanec mestského úradu.

5. Komisie zasadajú podľa potreby, najmenej však šesťkrát ročne. Zvolávajú ich a vedú predsedovia komisií.

6. Úlohy a organizačnú štruktúru komisií bližšie upravuje organizačný poriadok mestskej samosprávy.

7. Pre rokovanie komisie sa primerane aplikujú ustanovenia Rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva vo Svidníku.

§ 19 MESTSKÝ ÚRAD

1. Mestský úrad je výkonným orgánom mestského zastupiteľstva a primátora zložený zo zamestnancov mesta.

2. Mestský úrad nemá právnu subjektivitu.

3. Mestský úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy mesta.

4. Prácu mestského úradu vedie a organizuje prednosta mestského úradu.

5. Základné úlohy mestského úradu bližšie upravuje Organizačný poriadok mestskej samosprávy vo Svidníku.

§ 20 PREDNOSTA MESTSKÉHO ÚRADU

1. Prednosta mestského úradu je zamestnancom mesta, ktorého do funkcie vymenúva a odvoláva primátor.

2. Za svoju činnosť zodpovedá primátorovi mesta.

3. Zúčastňuje sa zasadnutí mestského zastupiteľstva a mestskej rady s hlasom poradným.

4. Základné úlohy prednostu mestského úradu bližšie upravuje Organizačný poriadok mestskej samosprávy vo Svidníku.

§ 21 HLAVNÝ KONTROLÓR

1. Hlavný kontrolór je zamestnancom mesta, ktorý vykonáva kontrolu úloh mesta vyplývajúcich z pôsobnosti mesta.

2. Pri vykonávaní svojej činnosti hlavný kontrolór úzko spolupracuje s mestským úradom.

3. Mestské zastupiteľstvo zriaďuje funkciu hlavného kontrolóra. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva /§ 18, ods. 7 zák. č. 369/1990 Zb. v znení neskorších predpisov/ mestské zastupiteľstvo na šesť rokov a po uplynutí tohto obdobia jeho pracovnoprávny vzťah k mestu skončí. Mesto môže zriadiť útvar hlavného kontrolóra.

4. Výkon funkcie hlavného kontrolóra sa končí:

a/ vzdaním sa funkcie,

b/ odvolaním z funkcie v zákonom stanovených prípadoch.

5. Za svoju činnosť je zodpovedný mestskému zastupiteľstvu, ktorému je povinný jedenkrát polročne podávať písomnú správu o výsledkoch kontrolnej činnosti za uplynulé obdobie.

6. Zúčastňuje sa zasadnutí mestského zastupiteľstva a mestskej rady s hlasom poradným.

7. Podrobnejšiu úpravu pôsobnosti hlavného kontrolóra obsahuje Organizačný poriadok mestskej samosprávy vo Svidníku.

8. Funkcia hlavného kontrolóra je nezlučiteľná s funkciou

a/ poslanca mestského zastupiteľstva,

b/ primátora,

c/ člena orgánu právnickej osoby založenej alebo zriadenej mestom,

d/ iného zamestnanca mesta,

e/ podľa osobitného zákona.

§ 22 MESTSKÁ POLÍCIA

1. Na zabezpečenie verejného poriadku, ochrany životného prostredia, plnenia úloh, ktoré vyplývajú zo zákonov a všeobecne záväzných nariadení mesta a z uznesení mestského zastupiteľstva môže mestské zastupiteľstvo zriadiť mestskú políciu a určiť jej organizáciu, objem mzdových a technických prostriedkov potrebných na jej činnosť.

2. Mestská polícia sa zriaďuje všeobecne záväzným nariadením.

3. Mestskú políciu riadi jej náčelník, ktorého vymenúva na dobu neurčitú mestské zastupiteľstvo na návrh primátora.

4. Náčelník mestskej polície zodpovedá za svoju činnosť primátorovi.

5. Podrobnejšiu úpravu organizácie mestskej polície, jej úlohy a postavenie, vzťahy k samosprávnym orgánom mesta a spoluprácu s inými orgánmi upravuje Organizačný poriadok mestskej samosprávy a Mestskej polície Svidník.

Piata hlava HLASOVANIE OBYVATEĽOV MESTA

§ 23

1. Hlasovanie obyvateľov mesta Svidník o najdôležitejších otázkach života a rozvoja mesta vyhlasuje mestské zastupiteľstvo.

2. Mestské zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov mesta /miestne referendum/, ak ide o

a/ zlúčenie mesta, rozdelenie alebo zrušenie mesta ako aj zmenu názvu mesta,

b/ odvolanie primátora /§ 13a, ods. 3 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov/,

c/ petíciu skupiny obyvateľov mesta aspoň 30 % oprávnených voličov.

3. Mestské zastupiteľstvo môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov mesta aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach týkajúcich sa postavenia a rozvoja mesta alebo života obyvateľov mesta.

4. Hlasovanie obyvateľov mesta je platné, ak sa ho zúčastní nadpolovičná väčšina obyvateľov mesta oprávnených voliť podľa zákona o voľbách do orgánov samosprávy obcí.

Rozhodnutie obyvateľov mesta je prijaté, ak za návrh prijatý na hlasovanie hlasovala nadpolovičná väčšina voličov, ktorí sa zúčastnili hlasovania.

Šiesta hlava VEREJNÉ ZHROMAŽDENIA OBYVATEĽOV MESTA

§ 24

1. Na prerokovanie mestských vecí môže mestské zastupiteľstvo zvolať verejné zhromaždenie obyvateľov mesta.

2. Mestské zastupiteľstvo zvolá verejné zhromaždenie obyvateľov mesta vždy:

a/ ak o to požiada petíciou najmenej 30 % obyvateľov mesta,

b/ ak o to požiada 1/3 poslancov mestského zastupiteľstva.

3. Mestské zastupiteľstvo sa môže uzniest', že prenesie rozhodnutie o určitej dôležitej otázke týkajúcej sa mesta na verejné zhromaždenie obyvateľov mesta, resp. jeho časti.

4. Verejné zhromaždenie sa zvoláva oznámením na úradnej tabuli MsÚ a MsKS, v miestnych masmédiách, prípadne iným vhodným spôsobom.

O prerokovanej problematike sa vyhotovuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou musí byť prezenčná listina prítomných obyvateľov mesta.

Siedma hlava POSLANCI MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA

§ 25

1. Poslancov mestského zastupiteľstva volia obyvatelia mesta v priamych komunálnych voľbách na štyri roky.

2. Mestská volebná komisia vydá zvoleným poslancom osvedčenia o zvolení.

3. Funkčné obdobie poslancov sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného mestského zastupiteľstva.

4. Funkcia poslanca mestského zastupiteľstva je nezlučiteľná s funkciou

a/ primátora,

b/ zamestnanca mesta, v ktorom bol zvolený,

c/ štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej mestom, v ktorom bol zvolený,

d/ podľa osobitného zákona.

§ 26

POVINNOSTI A OPRÁVNENIA POSLANCOV

1. Poslanec mestského zastupiteľstva /ďalej len poslanec/ je povinný najmä

a/ zložiť sľub na prvom zasadnutí mestského zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,

b/ zúčastňovať sa zasadnutí mestského zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,

c/ dodržiavať organizačný a rokovací poriadok,

d/ obhajovať záujmy mesta a jeho obyvateľov.

2. Mandát poslanca zaniká

a/ odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,

b/ uplynutím funkčného obdobia,

c/ vzdaním sa mandátu,

d/ právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,

e/ pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,

f/ zmenou trvalého pobytu mimo územia mesta,

g/ ak sa bez vážneho dôvodu a bez ospravedlnenia nezúčastní trikrát po sebe riadneho zasadnutia mestského zastupiteľstva,

h/ ak počas jedného roka nie je spôsobilý zúčastňovať sa na zasadnutiach mestského zastupiteľstva,

i/ v prípadoch podľa § 25 ods. 4,

j/ zrušením mesta alebo

k/ smrťou.

3. Poslanec mestského zastupiteľstva je oprávnený najmä:

a/ predkladať mestskému zastupiteľstvu a ostatným orgánom návrhy,

b/ interpelovať primátora a členov mestskej rady vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce,

c/ požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených mestom vysvetlenia vo veciach týkajúcich sa ich činnosti,

d/ požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v meste podnikateľskú činnosť vo veciach týkajúcich sa ich podnikania v meste,

e/ zúčastňovať sa na previerkach, kontrolách, na vybavovaní sťažností, ktoré vykonávajú orgány samosprávy mesta a hlavný kontrolór mesta,

f/ požadovať vysvetlenie od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.

4. Poslanci môžu vytvárať poslanecké kluby podľa politickej príslušnosti na účinné vykonávanie poslaneckého mandátu, na prehĺbenie politickej spolupráce, výmeny názorov a na podporu poslaneckej iniciatívy. Podrobnejšiu úpravu vytvárania poslaneckých klubov obsahuje Rokovací poriadok mestskej samosprávy vo Svidníku.

5. Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a o činnosti mestského zastupiteľstva.

§ 27 NÁHRADY VÝDAVKOV

1. Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Za jej výkon však môže mesto poskytnúť odmenu. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli a to podľa osobitných predpisov platných pre zamestnancov v pracovnom pomere.

2. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach a nárokoch vyplývajúcich z pracovného alebo obdobného pomeru.

ÔSMA HLAVA VZŤAH MESTA K INÝM OBCIAM A MESTÁM, K ORGÁNOM ŠTÁTU, K OSTATNÝM PRÁVNICKÝM A FYZICKÝM OSOBÁM, K POLITICKÝM STRANÁM A HNUTIAM A OBČIANSKYM ZDRUŽENIAM

§ 28

1. Veci spoločného záujmu mesta Svidník a okolitých miest a obcí sa riešia dohodou mesta s okolitými mestami a obcami.

2. Mesto môže na uplatnenie svojich práv a záujmov vytvárať združenia, nadväzovať partnerské vzťahy a spolupracovať s obcami a mestami iných štátov po predchádzajúcom súhlase mestského zastupiteľstva.

3. Mesto v záujme plnenia spoločných úloh, na zastupovanie svojich záujmov a potrieb je členom Združenia miest a obcí Slovenska.

4. Mesto pri plnení svojich úloh spolupracuje s orgánmi štátu, a to najmä s Okresným úradom, územne špecializovanými úradmi štátnej správy, prokuratúrou, súdom, políciou, vojenskou správou, školami a pod.

5. Mesto spolupracuje pri zabezpečovaní rozvoja mesta a pri plnení úloh súvisiacich so zabezpečením jeho potrieb s podnikateľskými, právnickými a fyzickými osobami, s politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami, ktoré pôsobia na území mesta.

Deviata hlava MESTSKÉ SYMBOLY, ČESTNÉ OBČIANSTVO, CENY MESTA, KRONIKA MESTA

§ 29 MESTSKÉ SYMBOLY

1. Symbolmi mesta Svidník sú:

- a/ erb mesta,
- b/ vlajka mesta,
- c/ pečať mesta.

2. Mestský znak /erb/ tvorí v červenom štíte strieborná silueta duklianskeho pamätníka.

3. Farby mesta sú červená a biela.

4. Vlajku mesta Svidník tvorí bielo-červená šachovnicová kombinácia v pomere 1:1 a je ukončená zástrihom do jednej tretiny jej veľkosti.

5. Pečať mesta Svidník tvorí mestský znak s kruhopolisom „PEČAŤ MESTA SVIDNÍK“.

§ 30 ČESTNÉ OBČIANSTVO

1. Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zveľadenie mesta, ochranu jeho záujmov a šírenie jeho dobrého mena vo svete, alebo ktoré obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže mestské zastupiteľstvo udeliť Čestné občianstvo mesta Svidník.

2. O udelení čestného občianstva rozhoduje mestské zastupiteľstvo spravidla na návrh primátora trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.

3. O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje primátor.

Listinu možno vyhotoviť aj dvojazyčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.

4. Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí mestského zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve mesta zapisuje do Kroniky mesta Svidník.

§ 31 CENA MESTA SVIDNÍK

1. Cena mesta Svidník sa udeľuje za:

- vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vo vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejno-prospešnej činnosti,

- činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričínili o hospodársky, športový a kultúrny rozvoj mesta, jeho propagáciu doma i v zahraničí,

- činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku mesta a jeho občanov.

2. Návrhy na udelenie ceny môžu mestskému zastupiteľstvu predkladať poslanci, primátor, príp. aj občania mesta.

3. Cenu mesta tvorí plaketa s erbom mesta a peňažná odmena 2.000,- Sk.

K cene mesta sa vydáva potvrdenie /preukaz o jeho udelení, v ktorom je uvedené meno, adresa, rodné číslo, dátum udelenia, pečiatka mesta a podpis primátora/.

4. Cenu mesta slávnostne odovzdáva primátor mesta.

5. Cena mesta sa môže aj opätovne udeliť tým istým osobám, najskôr však po uplynutí 5 rokov.

6. Výnimočne sa môže cena udeliť jednotlivcovi i po jeho smrti - in memoriam. V takomto prípade sa ceny môžu odovzdať rodinným príslušníkom pocteného.

§ 32 CENA PRIMÁTORA MESTA SVIDNÍK

1. Cenu primátora mesta udeľuje primátor mesta - občanom mesta za úspešnú a záslužnú činnosť v prospech mesta.

2. Cenu primátora mesta tvorí vecný dar v hodnote do 1.500,- Sk.

§ 33 KRONIKA MESTA

1. Kronika mesta Svidník sa vedie v slovenskom jazyku.

2. Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života mesta. Sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v meste, o ľuďoch, ktorí sa pričínili o prospech žitia miestneho spoločenstva.

3. Text jednotlivých zápisov do kroniky schvaľuje primátor mesta po predbežnom prerokovaní a vyjadrení komisie MsZ pre vzdelávanie, kultúru, šport a mládež a mestskej rady.

4. Spracovaním zápisov do kroniky je poverený kronikár, ktorého menuje a odvoláva primátor mesta.

Desiata hlava POMOC V MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH

§ 34 POMOC OBYVATEĽOM V MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH

1. Mesto je povinné poskytnúť obyvateľovi nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.

2. Mesto organizuje, riadi a vykonáva základné práce v čase nebezpečenstva pohromy miestneho významu. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri likvidácii a odstraňovaní následkov živeľnej pohromy.

3. Mesto zabezpečuje evakuácie, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, podľa možností ochranu jeho majetku a vypracúva plány záchranných prác.

4. Mesto je povinné pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živeľnej pohromy a havárií v spolupráci s právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu.

§ 35 POMOC MESTU V MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH

1. Primátor môže uložiť právnickej alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú alebo vecnú pomoc pri odstraňovaní živeľnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, ak osobitný zákon neustanovuje inak.

2. Právnická alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov. Toto právo môže uplatniť do troch mesiacov odo dňa zistenia nákladov, najneskôr do troch rokov od ich vzniku, inak toto právo zanikne.

Jedenásta hlava

§ 36 SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

1. Štatút mesta Svidník je základnou právnou normou mesta Svidník.

2. Štatút, jeho zmeny a doplnky schvaľuje mestské zastupiteľstvo trojpäťtinovou väčšinou prítomných poslancov.

3. Štatút mesta Svidník bol schválený Mestským zastupiteľstvom vo Svidníku dňa 23. apríla 1999 uznesením číslo 2/1999 a nadobúda účinnosť dňom schválenia.

4. Dňom účinnosti tohto Štatútu sa zrušuje Štatút mesta Svidník schválený uznesením Mestského zastupiteľstva vo Svidníku číslo 3/1995 zo dňa 15.04.1995.

**Ing. Michal BARTKO v.r.
primátor mesta**

Poznámka:

Štatút mesta Svidník obsahuje zmeny schválené uzneseniami mestského zastupiteľstva číslo 24/2002 zo dňa 28.2.2002 a 26/2002 zo dňa 27.6.2002.